

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Erasmus+

ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI"



Via Pansini 13, 70124 – BARI tel. 080-5618272, fax 080-5096924 Codice fiscale  
93249390720

[baic81300t@pec.istruzione.it](mailto:baic81300t@pec.istruzione.it) [www.nicolazingarellibari.edu.it](http://www.nicolazingarellibari.edu.it) [baic81300t@istruzione.it](mailto:baic81300t@istruzione.it)

Protocollo e data a piè di pagina

**RIAPERTURA AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO AVENTE AD OGGETTO DOCENTE TUTOR NEI PERCORSI DIDATTICI (DI LINGUE STRANIERE), FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER LE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023), PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-1242**

**CUP: C94D23001480006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'Articolo 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 10783 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 11/10/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'Anno Scolastico 2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 07 del 18/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la necessità di individuare **docenti tutor** per le attività relative alla linea di intervento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Ricci Roberta Gerda, già individuata quale Tutor a seguito di Avviso interno prot. n. 6246 del 01/10/2024 per il modulo Certificazione spagnolo A2 ha presentato rinuncia al predetto incarico per motivi personali e che la stessa è stata acquisita al prot. della Scuola con progressivo n. 6667 del 15/10/2024;
- PRESO ATTO**, pertanto, della necessità di emanare un nuovo Avviso interno per il reclutamento della figura di Tutor per il Modulo Certificazione spagnolo A2;

## DETERMINA

### Articolo 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione interna comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 1 DOCENTE TUTOR per le seguenti attività:

- **N.1 docente per il corso A3 - CERTIFICAZIONE SPAGNOLO A2;**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi.

### Articolo 2 - Mansionario

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento del ruolo di docente tutor in una delle attività sopra indicati.

**L'erogazione dei percorsi didattici partirà, presumibilmente, nel mese di ottobre 2024 suddivisi in 15 incontri della durata di n. 2 ore per un totale di 30 ore per ogni singola attività.**

In particolare, il destinatario dell'incarico dovrà:

- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- partecipare agli eventuali incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- compilare il registro degli incontri accedendo all'apposita piattaforma pnrr.istruzione.it con il proprio SPID;
- gestire operativamente l'aula;
- effettuare l'accoglienza delle studentesse e degli studenti partecipanti;
- predisporre il materiale didattico e le attrezzature previste per le attività formative;
- interagire con il gruppo di lavoro, anche per il rilascio degli attestati;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### Articolo 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **12.00 del 30/10/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [baic81300t@pec.istruzione.it](mailto:baic81300t@pec.istruzione.it).

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.**

### Articolo 4 - Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'Articolo 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'Articolo 3;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Articolo 5 - partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione **devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.** L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Articolo 6 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di assegnare ad un candidato più attività seguendo l'ordine di graduatoria.

## **Articolo 7 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **Articolo 8 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto e l'inizio delle attività a valere dall'a.s. 2024/25 saranno considerati requisiti di accesso:

- permanenza nella scuola, ovvero non aver prodotto domanda di trasferimento, assegnazione in altra scuola o domanda di congedo/aspettativa;
- Conoscere la struttura organizzativa della scuola;
- Essere docente abilitato all'insegnamento delle lingue straniere.

## **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo ad indirizzo Cambridge, Musicale e Digitale "Nicola Zingarelli", con sede in Via Pansini 3, 70124 – BARI, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [baic81300t@pec.istruzione.it](mailto:baic81300t@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Franco, Pirro & Partners Società Tra Professionisti s.r.l., nella persona del Dott. Luigi Pirro, che l'utente potrà contattare ai seguenti recapiti: telefono: 0994538130; e-mail: [dpo@francopirro.it](mailto:dpo@francopirro.it); PEC: [francopirrostp@pec.it](mailto:francopirrostp@pec.it).

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'Articolo 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'Articolo 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'Articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'Articolo 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'Articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Manuela Baffari, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [baic81300t@pec.istruzione.it](mailto:baic81300t@pec.istruzione.it), numero di telefono 080-5618272.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.nicolazingarellibari.edu.it/>, sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente.

### **Articolo 13 – Rinvio all’Articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’Articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Manuela Baffari**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Manuela Baffari", written over the typed name.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- **ALLEGATO A** - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- **ALLEGATO B** - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE