



ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI"

Via Pansini 3, 70124 – BARI tel. 080-5618272, fax 080-5096924 Codice fiscale 93249390720
baic81300t@pec.istruzione.it www.comprensivozingarellibari.edu.it baic81300t@istruzione.it

Ai Docenti
All'albo on line di istituto
Sul sito Web d'istituto

Oggetto: AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE SOLE PERSONE GIURIDICHE (SCUOLE DI LINGUA, ISTITUTI LINGUISTICI, ECC.) PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO A NORMA DELL’ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS N. 36/2023 DI SERVIZI DI FORMAZIONE CON DOCENTI MADRELINGUA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: Fondi strutturali Europei _ Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione _ Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione _ Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. N. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministero dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” - Avviso n. 134894 del 21/11/2023.

**Autorizzazione Prot. n AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024
cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-160 – “Insieme per crescere”
CUP C94C23000310006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/20013 relativo al FSE;

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale - FSE - 2014 IT 05 M 2O 001 “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” prot. N. 134894 del 21 novembre 2023 Fondi strutturali Europei _ Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione _ Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione _ Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2;

VISTE le delibere n. 35 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023 e la Delibera N. 9 del Consiglio di Istituto del 23/11/2023 di adesione al Progetto;

VISTO il programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO che si è proceduto all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la lettera di autorizzazione pervenuta dal MIUR- AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024, con la quale questa scuola è stata ammessa al finanziamento di € 9.989,40 per la realizzazione del progetto di questo Istituto cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-160;

VISTA la necessità di individuare figure professionali specializzate per l'espletamento degli incarichi di n. Esperto madre lingua inglese;

DISPONE

ART. 1-INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA

E' INDETTA UNA PROCEDURA SELETTIVA RIVOLTA ALLE SOLE PERSONE GIURIDICHE (SCUOLE DI LINGUA, ISTITUTI LINGUISTICI, ECC.) FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, A NORMA DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 DEI SERVIZI DI DOCENZA CON PERSONALE MADRELINGUA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON 10.2.2A -FSEPON-PU-2024-160 DENOMINATO "INSIEME PER CRESCERE", PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULO FORMATIVO DI SEGUITO SPECIFICATOI:

1. INGLESE 30 ore di formazione	English 4 All L'obiettivo del corso è di fornire ai partecipanti la padronanza del linguaggio usato negli scambi quotidiani in ambito scolastico, preparandosi ad affrontare le relazioni personali utilizzando la lingua inglese in modo efficace e concreto.	Alunni scuola primaria N° 19 alunni	Docente/Esperto madre lingua
------------------------------------	--	--	------------------------------

** Qualora non si dovesse raggiungere il numero di alunni per modulo nelle classi destinatarie indicate in tabella, si procederà al reclutamento di alunni di altre classi fino al raggiungimento del numero di iscrizioni stabilito.*

** Per quanto riguarda gli esperti madre lingua si farà riferimento a quanto contenuto nell'allegato 2 dell'avviso Prot. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" e qui riportato:

"Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

ART. 2 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti

- Scuola/Ente di formazione linguistica autorizzata al rilascio di certificazioni riconosciute dal MIUR, ai sensi del D.M. 3889/2012
- Scuola/Ente di formazione con comprovata e documentata esperienza lavorativa nel settore della formazione linguistica nella fascia di età dei destinatari;
- I soggetti partecipanti dovranno garantire che i servizi vengano erogati da personale docente esperto in madrelingua con profilo idoneo allo svolgimento delle attività formative previste dal bando.

ART. 3 – CRITERI DI SELEZIONE

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione del relativo punteggio sulla base dei parametri previsti dalle tabelle di valutazione di seguito riportate:

Criteria "soggetto giuridico". Criteri di valutazione del curriculum dell'ente/agenzia/ditta

	Griglia di valutazione dei soggetti giuridici	Punteggio
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	<i>punti 1 per ogni esperienza (max10)</i>
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola	<i>punti 1 per ogni esperienza (max10)</i>
3	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi della scuola del primo ciclo (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 2)	<i>punti 1 per ogni esperienza (max 15)</i>
4	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente	<i>punti 1 per ogni esperienza (max1)</i>
5	Esperienza progettuale (esperienza nell'ambito specifico del/i modulo/i formativo/i richiesti) (aggiuntivi alla valutazione di cui al precedente punto 1)	<i>punti 1 per ogni esperienza (max5)</i>

Criteria "schede professionali". Criteria di valutazione della scheda professionale relativa al personale fornito

	Titoli culturali, attività di docenza, pubblicazioni	Punteggio
A	laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento ⁽¹⁾	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
B	dottorato di ricerca – PhD ⁽¹⁾	<i>punti 5</i>
C	master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60CFU	<i>punti 3</i>
D	corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	<i>punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo</i>
E	altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso (minimo 20 ore/corso)	<i>punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo</i>
F	attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	<i>punti 30</i>
G	attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	<i>punti 20</i>
H	attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione in aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare ⁽²⁾	<i>punti 2 per ogni anno scolastico, fino ad un massimo di 18</i>
I	pregresse esperienze di docenza e/o attività di coordinamento in specifici progetti coerenti con le finalità dell'Avviso ⁽³⁾	<i>punti 1 per ogni funzione svolta, fino ad un massimo di punti 2 per ogni anno scolastico e di punti 10 totali</i>
J	libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	<i>punti 1 per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di 5</i>

I soggetti giuridici per i quali non risulti documentato il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione saranno esclusi dalla valutazione.

Il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che avrà totalizzato il maggior punteggio scaturente dalla sommatoria delle valutazioni riconosciute sulla base della predetta tabella:

ART.4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14.00 del 17/04/2024** con le seguenti modalità:

- a. spedite a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo: **Istituto Comprensivo "Nicola Zingarelli" Bari**. Qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto, che è perentorio, non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente alla spedizione (N.B: non fa fede la data del timbro postale; **farà fede la data di protocollo di arrivo**). All'esterno della busta contenente la domanda, è necessario specificare "Candidatura ESPERTO PON/FSE - MODULO del percorso formativo per cui si concorre;
- b. consegnate brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria, il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;
- c. trasmesse mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
baic81300t@pec.istruzione.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

Le scuole che si candidano per più percorsi devono produrre una domanda, con relativa documentazione, per ciascun percorso richiesto.

Le istanze, redatte secondo il modello accluso al presente bando (ALLEGATO A), dovranno essere

corredate, a pena di esclusione, dalla documentazione di seguito elencata:

- 1) *Scheda di valutazione ALLEGATO B;*
- 2) *Scheda di valutazione ALLEGATO C;*
- 3) *Copia del documento di identità in corso di validità del rappresentante legale;*
- 4) *Curriculum vitae in formato europeo relativo al personale che dovrà espletare la funzione di “Esperto madrelingua;*
- 5) *Copia del documento di identità in corso di validità di ciascun esperto;*
- 6) *Proposta progettuale.*

Nella domanda dovrà essere espressamente indicato il modulo per il quale si intende concorrere.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, a pena di esclusione, l'autorizzazione al tratt
ART. 5 - OBBLIGHI ACCESSORI DELL'AGGIUDICATARIO**

I *soggetti giuridici* aggiudicatari si impegnano a:

- > Adeguare gli orari degli interventi formativi alle esigenze dell'Istituto;
- > Provvedere alla copertura assicurativa del proprio personale esperto per infortunio e responsabilità civile;
- > Fornire il materiale di studio (testi, dispense ecc.) per lo sviluppo delle abilità di reading and writing, listening e speaking previste dal percorso. Il costo del materiale, individuale per ciascun corsista, sarà compreso nella tariffa oraria di cui al successivo art. 11, senza addebito per le famiglie né per la Scuola.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in precedenza.
2. Trascorso il termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione, il Dirigente scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione, provvederà alla valutazione delle candidature pervenute nei termini, sulla base dei criteri indicati al precedente art. 3.
3. Sarà stilata successivamente la graduatoria provvisoria.

ART. 7 - MODALITÀ' DI IMPUGNATIVA DELLE GRADUATORIE

1. Avverso la graduatoria ai sensi delle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine di cinque *giorni* dalla data di pubblicazione.
2. La graduatoria definitiva potrà essere impugnata con ricorso al TAR o, in alternativa, con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ' E DI ESCLUSIONE

1. Sono causa di inammissibilità:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - b. Curriculum Vitae non in formato europeo;
 - c. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - d. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 - e. Documento di identità scaduto o illeggibile;

- f. Docente non Madrelingua Inglese;
- g. Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

ART. 9 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

1. L'affidamento verrà formalizzato mediante stipula di convenzione o contratto con i soggetti giuridici aggiudicatari, previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.
2. Prima della stipula del contratto, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa riferita sia all'operatore economico sia al dipendente personale formatore.
3. La prestazione contrattuale sarà determinata in 30 ore di lezione/formazione per modulo.
4. A fronte della regolare fornitura dei servizi, la Scuola corrisponderà all'Istituto Linguistico, per ciascuna ora di lezione effettivamente svolta, il corrispettivo orario di euro 70,00 I.V.A. inclusa, onnicomprensivo di qualsiasi indennità e/o onere connesso.
5. Il pagamento della fornitura, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, verrà disposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte dell'Autorità di gestione del PON. A tal proposito il fornitore dovrà rinunciare alla richiesta di interessi legali e/o oneri di qualsiasi tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

ART. 10 - SVOLGIMENTO DEI SERVIZI FORMATIVI

1. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata all'Istituto linguistico fornitore dei servizi. Il calendario degli interventi sarà definito in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.
2. Il servizio dovrà essere erogato, presumibilmente, dal mese di aprile 2024. Le attività dovranno essere completate entro il 30/06/2024.
3. Il personale esperto fornito dall'Istituto linguistico sarà tenuto ad effettuare, senza costi aggiuntivi, almeno tre incontri presso l'Istituzione scolastica per pianificare al meglio l'efficacia dell'intervento formativo. Tali incontri si svolgeranno, di norma, all'inizio per la programmazione del percorso, nella fase intermedia per la verifica dell'andamento e per l'eventuale riprogrammazione e al termine del percorso per la verifica finale e la condivisione dei risultati.
4. Il personale formatore sarà tenuto inoltre a partecipare ad eventuali manifestazioni organizzate dall'Istituzione scolastica per la pubblicizzazione del progetto.
5. Gli esperti dovranno aggiornare periodicamente in forma cartacea e in formato digitale, sulla piattaforma del sistema informatico di Gestione Unitaria del PON (GPU 2014-2020), la documentazione delle attività svolte, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

ART. 11 - COMPITI SPECIFICI DELL'ESPERTO

1. Gli esperti forniti dall'Istituto linguistico dovranno svolgere i seguenti compiti:
 - a. partecipare a tutte le riunioni indette dal Dirigente e necessarie all'avvio, allo svolgimento e alla conclusione del percorso formativo;
 - b. partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei moduli;
 - c. svolgere le attività rispettando il calendario previsto;
 - d. aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma del sistema informatico di Gestione Unitaria del PON (GPU 2014-2020), la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.
 - e. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
 - f. collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
 - g. sostenere attivamente i processi di apprendimento;

- h. redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- i. collaborare con il Referente della Valutazione, il Progettista esecutivo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- j. coadiuvare il Progettista Esecutivo nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- k. coadiuvare il Referente della Valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- l. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

ART. 12 - PUBBLICIZZAZIONE

1. Il presente bando, insieme ai suoi allegati, viene reso pubblico mediante inserimento nell'albo on line e nel sito web dell'Istituto: www.nicolazinearellibari.edu.it

2. Per maggiori informazioni e/o per visionare il progetto presentato da questo Istituto Comprensivo, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio di segreteria.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

ALLEGATI al presente avviso:

Domanda di partecipazione a selezione ALLEGATO A;

Scheda/dichiarazione titoli valutabili ALLEGATO B (riferita all'Istituto linguistico);

Scheda/dichiarazione titoli valutabili ALLEGATO C (riferita al personale esperto madrelingua).



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manuela Baffari

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to read 'Manuela Baffari', written over the printed name.