



ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI"

Via Pansini 13, 70124 – BARI tel. 080-5618272, fax 080-5096924 Codice fiscale 93249390720
baic81300t@pec.istruzione.it www.nicolazingarellibari.edu.it baic81300t@istruzione.it

Prot.n. 696 IV. 5

Bari, 06/02/2023

CONTRATTO

TRA

La scuola Istituto Comprensivo “Zingarelli” Codice fiscale 93249390720 rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Manuela BAFFARI, di seguito denominato “Istituzione scolastica”

E

la scuola privata di Lingue Straniere “JUST BRITISH S.r.l” con sede in Bitonto - Partita IVA 07384430729, via Domenico Urbano 15/17 Bitonto , di seguito denominata “Istituto Linguistico”, nella persona dell’Amministratore Unico sig.ra Mossa Eleonora

PREMESSO

CHE l’art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;

VISTO l’art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56/2017, che dispone in materia di affidamenti ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il regolamento per l’affidamento di lavori , servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 13/12/2023;

VISTO il piano triennale dell’offerta formativa;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 18 Ottobre 2022 che ha approvato il progetto PTOF;

VISTO il programma annuale per l’e.f. 2023 e, in particolare, il progetto P03.302 denominato “Corsi di Lingua straniera” a.s. 2022/23;

CONSIDERATO che si rende necessario l’intervento di personale formatore esterno a causa della assoluta indisponibilità del personale docente interno;

VISTO il bando Prot. n. 7284 IV.5 del 17/11/2023

VISTO la individuazione prot. n. 257 del 17/01/2023 della scuola privata "Just British S.r.l." per la fornitura di servizi formativi a cura di docenti esperti di madrelingua inglese

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, salvo modifiche conseguenti ad ulteriori disposizioni ministeriali.

Art. 2

Con la sottoscrizione del presente contratto la JUST BRITISH s.r.l. si obbliga a fornire all'Istituzione Scolastica le prestazioni professionali dei propri collaboratori/dipendenti insegnanti di madrelingua inglese il cui curriculum vitae è stato depositato agli atti della Scuola committente, per la realizzazione delle attività didattiche specificate al successivo articolo 3.

Art. 3

Gli "esperti", dovranno curare la realizzazione dei corsi di Lingua inglese così designati:

- N. 4 corsi destinati agli alunni delle classi prime di scuola secondaria di 1° grado

Il percorso prevede la somministrazione di n. 2 ore di lezione settimanali per un totale di 20 ore per ciascuna classe in modalità IN PRESENZA, per un totale complessivo di 80 ore.

Le lezioni DEI DUE CORSI del martedì avranno inizio il giorno 07 Febbraio 2023 e termineranno il 02 Maggio 2023; Le lezioni DEI DUE CORSI del giovedì avranno inizio il giorno 09 Febbraio 2023 e termineranno il 20 Aprile 2023 e si terranno dalle ore 15.30 alle ore 16.30;

- N. 2 corsi destinati agli alunni delle classi seconde di scuola secondaria di 1° grado

Il percorso prevede la somministrazione di n. 2 ore di lezione settimanali per un totale di 30 ore per ciascuna classe in modalità IN PRESENZA, per un totale complessivo di 60 ore.

Le lezioni DEI DUE CORSI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE A2 avranno inizio il giorno 16 Febbraio 2023 e termineranno il 01 Giugno 2023 e si terranno dalle ore 16.00 alle ore 18.00;

- N. 1 corso destinato agli alunni delle classi terze di scuola secondaria di 1° grado in possesso di certificazione A2

Il percorso prevede la somministrazione di n. 2 ore di lezione settimanali per un totale di 30 ore per in modalità IN PRESENZA.

Le lezioni del corso finalizzato al conseguimento della certificazione B1 avrà inizio il giorno 15 Febbraio 2023 e terminerà il 24/05/2023 si terrà dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

QUALORA PER EMERGENZA PANDEMICA NON DOVESSE ESSERE POSSIBILE LO SVOLGIMENTO DEI CORSI IN PRESENZA, GLI STESSI SARANNO TENUTI IN MODALITA' ON LINE SU PIATTAFORMA MEET

Art. 4

Le ore di lezione stabilite da calendario sono considerate, a tutti gli effetti, come attività didattica e vengono disciplinate, per quanto concerne lo status degli alunni, dalle norme di legislazione scolastica, per cui compete all'esperto la responsabilità sul controllo dell'orario di lezione, delle assenze. Ciascun esperto è tenuto a notificare al Direttore del Corso, il Dirigente Scolastico, con la massima tempestività e comunque entro le 24 ore dall'accaduto, tutte le anomalie riscontrate e/o i comportamenti non conformi.

Gli esperti sono responsabili, durante le rispettive ore di lezione, della vigilanza e della sicurezza degli alunni loro affidati; sono tenuti al rispetto dell'orario di lezione; eventuali cambiamenti dovranno essere giustificati e tempestivamente comunicati e concordati con il Dirigente Scolastico.

Art. 5

Ciascun esperto si impegna inoltre a:

- Fornire a questa scuola il programma delle attività (contenuti, obiettivi, ore, metodologia), materiale didattico bibliografico e dispense necessarie all'attività formativa, assolvendo, infine ai compiti di verifica e valutazione della formazione impartita;
- Annotare sul registro del corso, giornalmente, le presenze degli alunni, l'argomento trattato, l'orario di lezione apponendovi in calce poi la propria firma;
- Fornire i servizi con la massima diligenza;
- Fornire, su richiesta della Scuola, ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'andamento delle attività svolte e su tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati e sui risultati conseguiti;
- Depositare, presso la segreteria della scuola, un prospetto riepilogativo delle ore di lezione svolte, così come risultano annotate e debitamente firmate sul registro del corso; produrre una dettagliata relazione conclusiva sull'andamento delle attività svolte e sui risultati conseguiti.

Art. 6

A fronte della regolare fornitura dei servizi sopra specificati, effettivamente e personalmente svolti dall'esperto individuato al precedente articolo 2, l'Istituzione Scolastica si obbliga a corrispondere all'Istituto Linguistico, per ciascuna ora di lezione effettivamente svolta, il corrispettivo orario di euro 35,00 (trentacinque/00) onnicomprensivo di imposte e di qualsiasi indennità e/o onere connesso. Resta inteso tra le parti che il totale delle prestazioni orarie liquidabili (ore di lezione) non potrà superare il limite di 170 ore complessive come illustrato nell'articolo 3 e che, di conseguenza, il corrispettivo della fornitura non potrà eccedere l'importo massimo onnicomprensivo di euro 5.950,00 (euro cinquemilanovecentocinquanta /00).

Art. 7

Qualora, per qualsiasi motivo, non possano essere concluse tutte le attività programmate, il corrispettivo sarà liquidato in rapporto alle attività effettivamente svolte, con espressa rinuncia a qualsivoglia ulteriore pretesa e/o risarcimento da parte dell'Istituto Linguistico.

Fermo restando quanto sopra, eventuali lezioni non svolte a causa di circostanze sopravvenute, o per

ragioni imputabili all'esperto/Istituto Linguistico, potranno essere recuperate, compatibilmente con le altre esigenze didattiche, nei tempi e nei modi ritenuti più opportuni dall'Istituzione Scolastica. Le parti convengono inoltre che in caso di malattia o impedimento dell'esperto individuato al precedente articolo 2, che ne impediscano la presenza per alcune lezioni, lo stesso sarà sostituito per il tempo della malattia o dell'impedimento da altro collaboratore/dipendente dell'Istituto Linguistico che abbia le medesime competenze certificate dei formatori sostituiti.

Art. 8

Il pagamento della fornitura verrà disposto in una unica soluzione a conclusione del percorso formativo, nel termine di trenta giorni dalla data di emissione della fattura elettronica.

Ai fini della fatturazione l'Istituzione Scolastica comunica i seguenti dati:

- CIG : **Z8238CF955**
- codice univoco dell'Istituzione Scolastica per la fatturazione elettronica: UFX77A;

L'Istituto Linguistico dichiara di essere a conoscenza degli obblighi posti a proprio carico dalla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 9

L'Istituzione Scolastica ed il suo legale rappresentante sono esonerati da ogni responsabilità inerente incidenti e/o infortuni di ogni tipo che si dovessero verificare a danno dell'esperto durante tutte le attività progettuali e i connessi spostamenti. L'Istituto Linguistico è responsabile dei danni arrecati dall'esperto a cose e persone e si impegna a rifondere le spese relative al ripristino delle situazioni primigenie.

La JUST BRITISH s.r.l. dichiara inoltre di essere coperta da adeguate polizze assicurative per gli infortuni professionali dei propri dipendenti/collaboratori e per la responsabilità civile derivante dai danni arrecati alle cose e alle persone.

Art. 10

Con la sottoscrizione del presente contratto si intendono accettate tutte le clausole ivi previste e si conviene che l'Istituto Linguistico non potrà recedere dallo stesso senza l'approvazione scritta dell'Istituzione Scolastica.

Art. 11

Qualora l'Istituzione Scolastica accerti che la fornitura dei servizi non proceda secondo le condizioni stabilite e che le prestazioni professionali dell'esperto vengano effettuate con negligenza o imperizia, il contratto potrà essere risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile. In tal caso l'Istituzione Scolastica dovrà comunicare all'Istituto Linguistico, a mezzo lettera raccomandata A.R. o P.E.C., che intende avvalersi della clausola risolutiva per inadempimento e, dalla data di ricevimento di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. Si precisa inoltre che, svolte le opportune verifiche, si procederà alla liquidazione del corrispettivo pattuito per la sola parte dei servizi regolarmente eseguiti.

Art. 12

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 del Codice Civile, che l'Istituzione Scolastica potrà recedere dal contratto qualora ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. In

tal caso l'Istituzione Scolastica dovrà comunicare all'Istituto Linguistico, a mezzo lettera raccomandata A.R. o P.E.C., la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricevimento di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 13

Il contratto è in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108 comma 2° del D.lgs n. 50/2016 e sue modificazioni e integrazioni.

Art. 14

Con riferimento allo specifico intervento formativo che forma oggetto del presente contratto, l'Istituto Linguistico dichiara di avere piena conoscenza degli obblighi e delle responsabilità derivanti dagli artt. 2043, 2045 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della legge 11/07/1980 n. 312, in materia di vigilanza sulle scolaresche.

Art. 15

È fatto espresso divieto all'Istituto Linguistico di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto senza preventivo consenso scritto dell'Istituzione Scolastica.

Art. 16

L'Istituto Linguistico si impegna ad osservare rigorosamente le regole del segreto in relazione ad atti, informazioni, conoscenze o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nell'esecuzione del contratto. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto. L'Istituto Linguistico autorizza l'Istituzione Scolastica ad utilizzare i dati aziendali e personali degli esperti esclusivamente per ottemperare agli obblighi di legge connessi alla gestione del rapporto contrattuale o ad esso riconducibili.

Art. 17

Ciascun esperto è tenuto ad osservare le disposizioni e le norme in materia di prevenzione del contagio da SARS 2 COVID 19 pubblicate dall'Istituzione Scolastica nella sezione dedicata del proprio sito www.nicolazingarellibari.edu.it.

Art. 18

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bari. Le spese di registrazione del presente atto, previste in caso d'uso, sono a carico dell'Istituto linguistico.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministratore unico della Just British s.r.l.

(Sig.ra Eleonora Mossa)

MOSSA ELEONORA

07.02.2023 16:08:25 GMT+01:00



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Manuela Baffari)

a.a. Rosa Viterbo

